

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук
Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института истории,
международных отношений и
социально-политических наук


« 14 » 01 2026 г. Дитковская С.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству

По направлению подготовки – 45.03.01 Филология

**Профиль подготовки – Зарубежная филология. Испанский язык и второй
иностраннный язык (английский)**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 3 (6 семестр)

Луганск, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлениям подготовки 45.03.01 Филология, профиль Зарубежная филология. Испанский язык и второй иностранный язык (английский) очной обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 986 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 года № 544н (с изменениями от 5 августа 2016 года № 422н).

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Сурнина Татьяна Николаевна**

Утверждена на заседании кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

Протокол от « 12 » 01 2026 г., № 6

Заведующий кафедрой

социальной педагогики

и организации работы с молодежью



Акиншева И.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

Протокол « 13 » 01 2026 г., № 5

Председатель учебно-методической комиссии

Института истории, международных отношений

и социально-политических наук



Акиншева И.П.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



Савенков В.В.

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины – повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда за счет повышения личной компетентности в общении, посредством формирования знаний, умений и навыков, которые являются подготовкой к профессиональной адаптации будущего специалиста.

Задачи: сформировать у студентов комплекс знаний о взаимодействии трудовой деятельности и общества; ознакомить с категориями исследования рынка (маркетинг); изучить основные положения рыночных реформ, социальной защиты населения; сформировать у студентов умения самостоятельно повышать свой информационный уровень относительно профессиональной деятельности, мотивации у студентов по самостоятельному трудоустройству.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплин подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются знания о взаимодействии трудовой деятельности и общества, умения применять полученные социально-экономические знания в трудовой деятельности, при возникновении проблем и конфликтов на производстве, навыки владения современными техническими средствами и информационными технологиями.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Психология», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенции

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется	Знает: теоретические и методологические основы психологической науки и практики; факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); способы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе в процессе

	образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды	обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды; основные теории коммуникации; методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства; разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.). Умеет: анализировать базовые механизмы субъективных процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом системного взаимодействия биопсихосоциальных составляющих функционирования; описывать особенности психических функций личности на основе знаний психологических, биологических и социальных детерминант поведения и деятельности; различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий; конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом социокультурных особенностей; разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию, применять эффективные стили руководства командой для достижения
--	--	---

		поставленной цели; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий. Владеет навыками: сравнительного анализа психических феноменов, навыком применения системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в профессиональной деятельности; способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (обществе и человеке), в том числе психологии и педагогике в различных сферах жизнедеятельности; способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; навыками социального взаимодействия в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды; навыками межкультурного взаимодействия; навыками анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели, методами организации и управления коллективом.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности; свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; технологию планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: определять задачи саморазвития

	УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	и профессионального роста, определять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; планировать достижение перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками саморазвития и осознанного обучения с использованием предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.
--	---	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)
	Очная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24
в том числе:	
Лекции	8
Семинарские занятия	16
Практические занятия	-
Лабораторные работы	-
Контроль	4

Самостоятельная работа студента (всего)	44
Форма аттестации	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.

Рынок труда и понятие безработицы. Цель, задачи и структура Международной организации труда. Методы государственного регулирования занятости населения. Организация и регулирование занятости населения государственной службой. Цель и основные функции государственной службы занятости населения. Разработка, принятие и реализация мероприятий государственной и местных программ занятости населения. Социальный диалог и особенности его внедрения на рынке труда.

Тема 2. Правовой статус безработного и обеспечение государством его прав на занятость и трудоустройство.

Понятие «безработные» в соответствии с законодательством государства. Правовой статус безработных. Государственные гарантии права на выбор вида деятельности и дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения. Виды и формы безработицы и их характеристики. «Невроз безработицы».

Тема 3. Технология эффективного трудоустройства и пути решения проблем занятости молодежи.

Правовые основы трудоустройства. Основные методы и источники поиска персонала. Особенности трудоустройства выпускников высших учебных заведений на первое рабочее место. Производственная практика как важный фактор подготовки конкурентоспособного выпускника вуза. Основные проблемы трудоустройства молодежи и пути их решения.

Тема 4. Особенности профессионализации личности в процессе социализации.

Понятие профессиональной социализации. Стадии и формы профессионализации личности. Основные подходы к изучению профессионального развития личности. Особенности профессионального развития личности. Проблема периодизации профессионального развития личности. Профессиональная и личностная самоорганизация.

Тема 5. Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.

Основные виды, причины и факторы профессионального стресса. Проблема профессионального стресса. Проблема стресса и дистресса в труде. Сущность и структура производственного конфликта. Факторы возникновения и развития конфликтов. Типы конфликтных личностей. Способы управления производственными конфликтами.

Тема 6. Психическое и функциональное состояние человека в труде.

Психическое и функциональное состояние человека в труде. Психологические аспекты организации безопасного труда на предприятии. Факторы, влияющие на работу человека. Приемы управления эмоциональными состояниями и выхода из стресса.

Тема 7. Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.

Понятие о профессиональных знаниях, навыках, умениях. Условия формирования профессиональных знаний, навыков, умений. Прогрессивная стадия профессионального развития личности. Профессиональная деформация личностных особенностей. Психическое выгорание как синдром эмоционального истощения. Трудности борьбы с профессиональной деформацией.

Тема 8. Профессионально-значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.

Психологические особенности профессиональной деятельности и профессиональных качеств. Гибкие навыки и их роль в построении карьеры. Организация временной занятости молодежи. Студенческий отряд как форма временной занятости студентов. Формирование компетентностных профилей кросс-отраслевых специалистов.

Тема 9. Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.

Сущность и структура трудовой адаптации. Объективные и субъективные факторы трудовой адаптации. Комплексная система профессиональной ориентации, адаптации и продвижения на предприятии. Опыт профессионального и квалификационного продвижения на предприятии.

Тема 10. Особенности адаптации выпускников образовательных учреждений высшего образования к трудоустройству.

Скрининг личностных качеств. Невербальное общение: позы, жесты и мимика делового общения. Вербальное деловое общение: язык и его значение. Коммуникативные умения. Имидж. Основы создания имиджа молодого специалиста. Документы, необходимые при оформлении на работу: резюме и его виды, сопроводительное письмо. Собеседование с работодателем и подготовка к нему. Личностные ограничения, препятствующие эффективному решению проблем трудоустройства.

Тема 11. Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.

Социальные и нравственные потребности человека в сфере труда. Ценности и ценностные ориентации в мотивационном процессе. Социальные нормы и структура мотивов трудового поведения. Функции мотивов в сфере труда. Классификация мотивационного механизма регулирования трудового поведения. Теории мотивации и их категории: содержательные и процессуальные. Мотивация эффективности труда и мотивационная система управления. Разработка программ стимулирования труда. Структура оплаты труда. Нетрадиционные способы мотивации. Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом.

Тема 12. Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.

Карьера как социальное явление. Факторы, определяющие направленность и скорость карьеры. Отличие понятий «карьера» и «карьеризм». Мотивы продвижения личности в трудовой сфере и виды карьеры. Типы и этапы карьеры

работника. Связь служебной карьеры с повышением квалификации. Роль внешней среды в карьере и становлении профессионализма субъекта труда.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов
		Очная форма
	6 семестр	
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	2
2	Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.	
3	Технология эффективного трудоустройства и пути решения проблем занятости молодежи.	2
4	Особенности профессионализации личности в процессе социализации.	
5	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	
6	Психическое и функциональное состояние человека в труде.	
7	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	
8	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	2
9	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.	
10	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.	
11	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	2
12	Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.	
Итого:		8

4.4. Практические / семинарские занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов
		Очная форма
	6 семестр	
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	2
2	Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.	
3	Технология эффективного трудоустройства и пути решения проблем занятости молодежи.	2
4	Особенности профессионализации личности в процессе социализации.	2
5	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	2
6	Психическое и функциональное состояние человека в труде.	
7	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	2
8	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	
9	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.	4

10	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.	2
11	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	
12	Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.	
Итого:		16

4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов
			Очная форма
6 семестр			
1	Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.	Конспект	2
2	Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.	Конспект	2
3	Технология эффективного трудоустройства и пути решения проблем занятости молодежи.	Составление структурно-функциональной схемы, конспект	4
4	Особенности профессионализации личности в процессе социализации.	Подготовка реферата	6
5	Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	Конспект	2
6	Психическое и функциональное состояние человека в труде.	Конспект	2
7	Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.	Конспект	2
8	Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	Конспект. Подготовка доклада. Диагностика универсальных компетенций на базе Центра компетенций ЛГПУ.	8
9	Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.	Конспект. Подготовка доклада	4
10	Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.	Конспект. Подготовка резюме и портфолио	6
11	Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.	Конспект	2
12	Профессиональная карьера и карьерные	Конспект.	4

	ориентации специалиста.	Подготовка доклада	
Итого:			44

4.7. Курсовые работы / проекты

Учебным планом не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Личностно-ориентированные, направленные на формирование и развитие профессиональных навыков у студентов.

Информационные технологии: учебно-методическое обеспечение кафедры, использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия по дисциплине в следующих формах: выступление на семинарских занятиях, самостоятельное конспектирование литературы и ее анализ, выполнение самостоятельной работы, подготовка доклада (реферата).

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета, который включает в себя ответ на теоретические вопросы.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины (приложении).

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	А - отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено

Хорошо	83–89	В - очень хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С - хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	Д - удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	Е - посредственно - теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	ФХ - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	Ф - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

А) основная литература:

А) основная литература:

1. Донецкий, А. М. Технология поиска работы и построения карьеры : учебник / А. М. Донецкий, О. А. Колесникова, И. Я. Львович [и др.] ; под редакцией О. А. Колесниковой, И. Я. Львовича. – Воронеж : ВИБТ, 2017. – 324 с. – ISBN 978-5-4446-1083-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157482>.

2. Казарян, И. Р. Технологии трудоустройства на современном рынке труда : учебное пособие / И. Р. Казарян, И. В. Петрова, Н. С. Межлумян. – Чита : ЗабГУ, 2021. – 164 с. – ISBN 978-5-9293-2975-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/271880>.

3. Прокопенко, А. В. Технология поиска работы : учебное пособие / А. В. Прокопенко, Л. А. Гончарова. – Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2023. – 182 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/132650.html>.

4. Сурнина, Т. Н. Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству : методические рекомендации к семинарским занятиям / Т. Н. Сурнина ; ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ». – Луганск : Книта, 2022. – 44 с.

Б) дополнительная литература:

1. Абакумова, Н. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебное пособие / Н. Н. Абакумова. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 234 с. – ISBN 978-5-4497-1176-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/108237.html>

2. Земляков, В. А. Социальные и психологические аспекты профессиональной деятельности: курс лекций : учебное пособие / В. А. Земляков, А. М. Павлова, Л. П. Караваева, И. А. Евтеев. – Екатеринбург : , 2022. – 294 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/264185>.

3. Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития : учебник / Т. Н. Чумакова. – Персиановский : Донской ГАУ, 2021. – 320 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/216779>.

4. В) интернет-ресурсы:

1. <https://lib.lgpu.org/news/>

2. <https://www.iprbookshop.ru/>

3. <https://e.lanbook.com/>

4. www.studentlibrary.ru

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным оснащением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, телевизор, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (телевизор).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

[illegible][illegible]

--	--	--	--	--	--